



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 99 Del 04-08-2015

COPIA

**Oggetto:** Esame ed approvazione Relazione sulla performance anno 2014

**PARERE:** Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA reso ai sensi dell'art.49 e 147 bis del TUEL 267/2000 ed attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del servizio interessato  
F.to D'Aloia Anna Maria

L'anno duemilaquindici il giorno quattro del mese di agosto alle ore 17:30, presso questa sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>DAL POZZO SIMONE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PRIMAVERA GIANLUCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ZULLI INKA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>PRIMAVERA MARILENA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>DELLA PELLE PIERGIORGIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

assiste il SEGRETARIO COMUNALE Signor D'Aloia Anna Maria incaricato della redazione del verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor DAL POZZO SIMONE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 27/10/2009 n.150, all'art.11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art.117, secondo comma, lettera m della Costituzione";
- L'articolo 10 del suddetto decreto, al comma 1, lettere a) e b) prevede l'adozione, entro il 30 giugno di ogni anno, di un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" e di un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;
- le linee guida adottate dalla Civit con la deliberazione n. 5 del 7 marzo 2012, ai sensi dell'art.13, comma 6, lettera b) del D. Lgs. 150/2009, definiscono la struttura e le modalità di redazione della relazione di cui all'articolo 10 dello stesso decreto;

VISTA la deliberazione G.C.n.162 del 17.10.2014 è stato approvato il Piano della performance 2014-2016 e l'allegato PEG 2014, recante per ciascun Centro di Responsabilità a seguito di negoziazione tra organi politici e incaricati di posizione organizzativa, gli obiettivi strategici 2014-2016;

VISTA la relazione sulla performance redatta dal Segretario generale sulla scorta e nei tempi di rendicontazione dei diversi responsabili di settore, in coerenza con le linee guida adottate dalla Civit, allegata alla presente per formarne parte integrante, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2014 con il piano della performance sopra indicato;

DATO ATTO che la relazione verrà sottoposta a nucleo di valutazione Dott. Sandro Spella, per la relativa validazione, ai sensi dell'art.7 e 14 del D.Lgs.150/2009, nonché dell'art. 49 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs.267/2009, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

VISTO D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

VISTO il D.Lgs.150/2009;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.M. n. 47 del 21.04.2011

Visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione G.C.54 del 05.05.2011 e norme transitorie approvate con deliberazione G.C. 121 del 29.09.2011;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

**1. Di approvare** la Relazione sulla performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2014, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**2. Trasmettere** la presente, unitamente alla relazione, al nucleo di valutazione del Comune, per la relativa validazione;

**3. di disporre** la pubblicazione della Relazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente " ;

**4. Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to DAL POZZO SIMONE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D'Aloia Anna Maria

n. reg. _____	addi 06-08-2015
La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna.	
L'addetto alla pubblicazione	
_____	

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, visti gli atti d'ufficio;

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione:

[ ] è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale dal 06-08-2015 al 21-08-2015 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 2 della Legge 18 agosto 2000, n. 267.

[ ] è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con lettera n. 17488 In data 06-08-15 (Art. 125);

[ ] che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 04-08-2015;

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Guardiagrele, li 21-08-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'Aloia Anna Maria

Copia conforme all'originale per uso amministrativo e d'ufficio della deliberazione 99 Del 04-08-2015
---

Guardiagrele, li 06-08-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'Aloia Anna Maria