

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>ORLANDO CONSOLE</b>
Data di nascita	<b>29/10/1977</b>
Incarico attuale	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Consigliere Comunale - <i>Comune di Guardiagrele (Chieti).</i></b></li><li>• <b>Capogruppo di maggioranza (Gruppo consiliare "Progetto per Guardiagrele") - <i>Comune di Guardiagrele.</i></b></li><li>• <b>Presidente della Commissione Affari Istituzionali - <i>Comune di Guardiagrele.</i></b></li><li>• <b>Membro effettivo della Commissione Elettorale - <i>Comune di Guardiagrele.</i></b></li><li>• <b>Vicepresidente uscente - <i>Comunità Montana Maielletta.</i></b></li><li>• <b>Consigliere di Amministrazione - <i>CO.D.E.M.M.</i></b></li></ul>
Numero telefonico	<b>349.1860878</b>
Indirizzo	<b>Strada Marrucina, 76 – 66016 GUARDIAGRELE (CH)</b>
E_mail	<b><a href="mailto:consoleorlando@libero.it">consoleorlando@libero.it</a> <a href="mailto:orlandoconsole@dececco.it">orlandoconsole@dececco.it</a></b>

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio	<p><b><u>LAUREA in ECONOMIA AZIENDALE</u></b> (Laurea quadriennale vecchio ordinamento – Facoltà di Economia - Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti / Pescara) - <b><u>2002</u></b></p> <p><b><u>LAUREA in ECONOMIA &amp; MANAGEMENT</u></b> (Laurea triennale - Facoltà di Scienze Manageriali - Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti / Pescara) - <b><u>2005</u></b></p> <p><b><u>LAUREA in MANAGEMENT E SVILUPPO SOCIOECONOMICO</u></b> (Laurea specialistica - Facoltà di Scienze Manageriali - Università degli studi "G. D'Annunzio" di Chieti / Pescara) - <b><u>2007</u></b></p> <p><b><u>MATURITA' SCIENTIFICA</u></b> (Liceo Scientifico A. Volta di Francavilla al Mare – sez. staccata di Guardiagrele) - <b><u>1996</u></b></p>
------------------	--

<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Abilitato all’esercizio della professione di <a href="#">PROMOTORE FINANZIARIO</a>.</li> <li>– Completato il tirocinio per la professione di <a href="#">DOTTORE COMMERCIALISTA</a>.</li> <li>– Completato il tirocinio per la professione di <a href="#">REVISORE CONTABILE</a>.</li> </ul>												
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<p><a href="#">F.Ili DE CECCO Di Filippo S.p.a.– Fara S. Martino (CH)</a>  Impiegato - Direzione controllo di gestione – <b>2008</b> – in corso</p> <p><a href="#">HONEYWELL GARRETT S.r.l. – Atesa (CH)</a>  ACCOUNT PAYABLE (contabilità fornitori) per le sedi europee nella divisione Turbo Technologies – <b>2007</b></p> <p><a href="#">PRECEDENTI ESPERIENZE IN CONTABILITA’, CONTROLLO DI GESTIONE, MARKETING TERRITORIALE, FINANZA AGEVOLATA</a></p>												
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Lingua</th> <th style="text-align: left;">Livello Parlato</th> <th style="text-align: left;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGLESE</td> <td>parlato: buono</td> <td></td> </tr> <tr> <td>INGLESE</td> <td>scritto: ottimo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>FRANCESE</td> <td colspan="2">scritto e parlato: scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	INGLESE	parlato: buono		INGLESE	scritto: ottimo		FRANCESE	scritto e parlato: scolastico	
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto											
INGLESE	parlato: buono												
INGLESE	scritto: ottimo												
FRANCESE	scritto e parlato: scolastico												
<b>Capacità nell’uso delle Tecnologie</b>	<p>Sistemi operativi: Windows</p> <p>Applicativi Office: Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook.</p>												

**Altro (partecipazione  
a  
convegni e seminari,  
pubblicazioni,  
collaborazione a  
riviste,  
ecc., ed ogni altra  
informazione**

**SERVIZIO CIVILE ASSOLTO** dal 29 MAGGIO 2002 al 28 MARZO 2003.

*Esprime il consenso, ai sensi e per gli effetti della normativa di cui al D.Lgs. n° 196/2003 e succ. modif. ed integraz., al trattamento ed all'archiviazione dei dati personali forniti.*

Guardiagrele, lì

**Dott. Orlando Console**