



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

---

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI

N.1008 REG. GENERALE DEL 30-07-13

N.339 REG. RESPONSABILE DEL 30-07-13

<b>Oggetto:</b>	<b>AFFIDAMENTO ALLA PRO LOCO " PORTA DELLA MAJELLA" DI GUARDIAGRELE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI CONTENUTI NEL PROGRAMMA DELL'ESTATE GUARDIESE 2013 , CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ACCONTO -</b>
-----------------	---

## IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che l'Amministrazione Comunale intende realizzare per il mese di agosto 2013 una serie di eventi e manifestazioni per " l'ESTATE GUARDIESE ed. 2013 ";

Considerato che:

- essendo l'Ufficio Turismo impossibilitato a gestire tutti gli eventi, l'Amministrazione Comunale ha deciso di affidare la realizzazione di alcuni di essi alla Pro-Loco " Porta della Maiella" di Guardiaagrele;
- i servizi e gli eventi da porre in essere per i quali si richiede l'intervento della predetta Associazione saranno i seguenti:
  - 
  - a) Gestione punto informativo per il periodo luglio-dicembre 2013** con relativa apertura giornaliera per luglio e agosto e per il successivo periodo con cadenza settimanale da valutare all'occorrenza (in ogni caso legato alle condizioni atmosferiche e all'afflusso turistico), comprensivo di spese per locazione, utente e pulizia locale e spese per il personale addetto al front office);
  - b) Organizzazione evento del 1° agosto " La pensilina racconta....i suoi 100 anni"**
  - c) Collaborazione per evento del 3 agosto " 60° anniversario fondazione sez. CAI di Guardiaagrele"** ( rimborso spese coro CAI sez. dell'Aquila)
  - d) Organizzazione spettacolo musicale del 10 agosto " Lorenzo Rapuano band"**
  - e) "Notte Bianca 2013"** con allestimento punti musicali nel centro storico da valutare secondo le necessità che verranno valutate dall'ufficio turismo e realizzazione locandine per **pubblicizzazione evento**;
  - f) Organizzazione Feste Patronali di San Donato e Sant'Emidio del 6/7 e 8 agosto 2013** compartecipazione con l'Amministrazione Comunale per le spese di noleggio luminarie e cassarmonica, fuochi pirotecnici, eventi musicali del 6 agosto (spettacolo "JezzAmi Project", 7 agosto Concerto Banda Città di Ripateatina e 8 agosto esibizione banda Città di Casalincontrada e spettacolo serale XVI edizione del Bolognino d'Oro;
  - g) Organizzazione II edizione " Gran Galà di Bigliardo" del 2 settembre 2013.**

**Che**, in data 17/07/2013 con nota n. 16682 è stato acquisito, al protocollo generale dell'Ente, il preventivo redatto singolarmente per le voci di spesa richieste, per l'importo complessivo di € 16.100,00 dando atto che tutte le spese sussidiarie per diritti SIAE faranno capo all'Ente;

**Ritenuto** che l'Amministrazione Comunale, intende avvalersi della collaborazione della Pro Loco "Porta della Majella" in quanto anche nel passato ha svolto e realizzato eventi per conto dell'Ente con efficacia ed efficienza, con costi ritenuti congrui;

**Considerato** dover provvedere ad effettuare la realizzazione dei predetti servizi e eventi alla pro Loco "Porta della Maiella" e contestualmente effettuare il necessario impegno di spesa;

**Dato atto che** nella fattispecie non trova applicazione l' art.6, comma 9, della Legge 122/2010 - Soppressione spese per sponsorizzazioni - **trattandosi della**

**corresponsione di un contributo pubblico a sostegno di iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti dell'Ente locale e nell'interesse della collettività, sulla scorta del principio della sussidiarietà orizzontale (ex art. 118 cost.);**

**Atteso** che:

- h)** occorre provvedere ad effettuare un'anticipazione della somma nella misura del 75% di quella assegnata, come previsto nel comma 2) della delibera G.C. n. 164 del 6.12.2011;
- i)** il Regolamento Comunale, approvato con delibera C.C. n. 23 del 25.09.1999, consente di liquidare l'acconto;

**Considerato** che alla liquidazione della restante quota del 25% si provvederà a consuntivo, dietro presentazione di regolare documentazione atta a dimostrare **le spese sostenute e i ricavi dalle sponsorizzazioni private;**

**Dato atto** che nel caso in questione non trovano applicazione gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come chiarito dalla determinazione n.10 del 22.12.2011 dall'A.V.C.P.;

**Preso atto** dei visti apposti dai Responsabili dei competenti uffici per la regolarità tecnica e contabile dell'atto, i cui pareri sono stati resi ai sensi degli art. 45 e 46 del vigente regolamento comunale di contabilità;

Considerato che con delibera della G.C. n. 139 dell'8.07.2013 è stata effettuata una variazione di bilancio per impinguare il capitolo 2034 destinato a " Contributi alla Pro Loco" al fine di rendere disponibile la complessiva somma di € 16.100,00;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

- 1) **di affidare**, per i motivi di cui in premessa, alla Pro Loco "Porta della Majella" di Guardiagrele, la realizzazione dei servizi e degli eventi previsti nel programma trasmesso dalla predetta Associazione ;
- 2) **di impegnare**, la complessiva somma di € 16.100,00 sull'intervento n. 1070205 " Trasferimenti " (Cap.2034) del bilancio 2013;
- 3) **di liquidare**, un acconto del 75% pari a € 12.075,00 in favore della Pro Loco " Porta della Majella" di Guardiagrele, mediante accredito sul conto corrente bancario CARICHIETI filiale di Guardiagrele, IBAN: IT 72B0 6050 77730 CC0340081275, con prelievo della stessa dall'intervento n. 1070205 "Trasferimenti" del bilancio 2013.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000

ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, lì 30-07-13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Annamaria De Lucia

### REGOLARITA' TECNICA

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 45, ultimo comma, del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, lì 30-07-13

Il Responsabile del Procedimento

### COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 **attesta** che la spesa conseguente la sovra estesa determinazione ha la seguente copertura finanziaria.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del vigente regolamento di contabilità.

Liquidazione n. \_\_\_\_\_

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, lì

Il Messo Notificatore