



CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC comune.guardiagrele@pec.it

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d'Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 17 settembre 2021 ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 267/2000

Delibera n. 6 del 28 giugno 2022

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DEI FONDI VINCOLATI

L'anno 2022, il giorno 28 del mese di giugno alle ore 15.30 nella Casa Comunale, si è riunita

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

COMPONENTI	Presente	Assente
Dott. Gianfranco Attili	X	
Dott. Francesco Anzini	X	
Prof. Andrea Ziruolo	X	

PREMESSO

- che il comune di Guardiagrele (CH) con delibera n. 44 del 30 settembre 2021, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario per l'anno 2021;
- che con D.P.R. in data 17 settembre 2021 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 30 settembre 2021 il citato decreto è stato formalmente notificato al Dott. Gianfranco Attili, al Dott. Francesco Anzini e al Prof. Andrea Ziruolo, componenti la Commissione;
- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, l'insediamento presso l'Ente deve avvenire entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- che in data 4/10/2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;

DATO ATTO CHE con deliberazione O.S.L. n. 4 del 19/4/2022 è stato costituito l'ufficio di supporto della Commissione Straordinaria;

VISTI:

- l'articolo 252, comma 4 del T.U.E.L., in base al quale l'Organo straordinario di liquidazione ha



CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC comune.guardiagrele@pec.it

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d’Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;

- l'art. 254, comma 3 del TUEL, secondo il quale nel piano di rilevazione della massa passiva sono compresi:

- i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'art. 194 verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
- i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2;
- i debiti derivanti da transazioni compiute dall' Organo straordinario di liquidazione ai sensi del comma 7;
- l'art. 1, comma 457, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 e successive modifiche ed integrazioni, che, introducendo una limitata deroga all'art. 255, comma 10 del TUEL, affida alla competenza dell'Organo straordinario di liquidazione dei comuni in stato di dissesto finanziario l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai soli fondi a gestione vincolata;
- l'articolo 2 bis del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2016, n. 160 ai sensi del quale, in deroga a quanto previsto dall' art 255, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, per i comuni e per le province in stato di dissesto finanziario l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'Organo straordinario di liquidazione con gestione separata, nell'ambito della procedura straordinaria di liquidazione, con facoltà dell' Organo straordinario di liquidazione di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori;

VISTO l'atto di orientamento sulla gestione dei fondi vincolati negli enti in dissesto finanziario, emanato in data 26 ottobre 2018 dall' Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli enti locali, ex art. 154, comma 2, D. Lgs. n. 267/00;

RITENUTO opportuno definire in termini generali le linee guida che dovranno essere seguite dagli Uffici dell'Ente per il corretto ed ordinato svolgimento degli adempimenti istruttori riguardanti l'ammissione delle istanze dei creditori a massa passiva;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 378/1993;
- le circolari del Ministero dell'Interno n. 21/1993, F.L. 28/1997 e 7/1999;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di approvare il seguente atto di indirizzo, cui gli Uffici del Comune sono tenuti ad uniformarsi:

2



CITTA' DI GUARDIAGRELE

(Prov. di Chieti)

Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele (CH) Tel. 0871.80861 – PEC comune.guardiagrele@pec.it

Cod. Fisc. e P. Iva n. 00239980691

“Città d'Arte e di Cultura”

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Partite vincolate incassate dall'Ente:

Per le istanze di pagamento a valere su un impegno di spesa, cui corrispondano somme a destinazione vincolata già incassate dal Comune e disponibili sull'apposito conto del Tesoriere comunale, l'Organo straordinario di liquidazione, previa verifica della documentazione giustificativa della spesa, potrà autorizzare l'emissione del relativo mandato con prelievo dall'apposita contabilità;

Partite vincolate non incassate dall'Ente:

Per le istanze di pagamento a valere su un impegno di spesa, cui corrispondono residui attivi da riscuotere previa rendicontazione della spesa a soggetti terzi, l'Organo straordinario di liquidazione, previa verifica del titolo, potrà autorizzare l'emissione di ordinativo di pagamento con onere per il competente ufficio di procedere alla rendicontazione e riscossione del credito;

Partite vincolate non in equilibrio:

Dare atto, infine, che in presenza di un' istanza di pagamento di un credito di gestione vincolata con impegno di spesa cui corrispondano somme a destinazione vincolata già incassate dall'Ente e disponibili in cassa e/o residui attivi non riscossi, ma di importo complessivamente inferiore ai residui passivi registrati sullo specifico fondo a gestione vincolata, l'Organismo straordinario di liquidazione potrà autorizzare la spesa, previa verifica dei presupposti giuridici e nei limiti delle risorse effettivamente accertate ed acquisite.

Istruttoria partite vincolate

Le istanze di pagamento di crediti relativi ai fondi a gestione vincolata dovranno essere istruite utilizzando la scheda di attestazione del debito "allegato A", alla presente deliberazione e dovranno essere corredate da formale determina di liquidazione e dettagliato resoconto.

DI DARE ATTO che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

- di disporre la pubblicazione del presente avviso, a cura dell'Ufficio comunale competente:
 - a) all'Albo pretorio del Comune;
 - b) sul Sito internet istituzionale;
- di disporre la trasmissione del presente provvedimento:
 - al Signor Sindaco del Comune di Guardiagrele;
 - al Revisore dei Conti;
 - al messo comunale per gli adempimenti relativi alla pubblicazione.

Alle ore 16.00 terminano i lavori

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Dott. Gianfranco Attili

Dott. Francesco Anzini

Prof. Andrea Ziruolo

**All'Organo Straordinario di Liquidazione
Sede**

Oggetto: Pratica O.S.L. n. _____ del

**SCHEDA DI RILEVAZIONE DEBITI GESTIONE PARTITE VINCOLATE E ATTESTAZIONE EX
ART. 254, C. 4, D. LGS. 267/2000**

Il sottoscritto _____ Responsabile del Settore
con riferimento alla pratica in oggetto ed in riscontro alla richiesta dell'OSL, ai sensi dell'art. 254, comma 4
del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 5 bis, comma 3 del D.P.R. 378/1993, sotto la propria responsabilità

ATTESTA

1. Generalità del creditore:
Codice fiscale _____

2. Impegno di spesa: n. _____ del _____ capitolo _____ adottato con
n. _____ del _____, mantenuto a residui passivo alla data
_____/odierna;

3. Oggetto della Spesa: _____

4. Estremi del documento comprovante il debito (delibera, determina, fattura, altro): _____

5. Causa e fine pubblico conseguiti: _____

6. Epoca in cui è sorta l'obbligazione: _____

7. Importo lordo del debito così distinto:

Oggetto della richiesta di insinuazione alla massa passiva	Importo richiesto	Importo ammesso	Motivazione della differenza
Corrispettivo/onorario/compenso			
Cassa di previdenza			
Spese soggette ad iva (specificare):			
Totale imponibile IVA			
Iva			
Spese non imponibili			
(A) Totale fattura			
(B) Spese accessorie (specificare):			
(C) Interessi			
Totale del debito di cui si chiede l'ammissione alla massa passiva (A+B+C)			





8. trattasi di debito derivante da gestione vincolata derivante da: (specificare)

a fronte del quale sono stati adottati i seguenti provvedimenti di accertamento della relativa Entrata:

accertamento n.	del	capitolo	adottato con _____
accertamento n.	del	capitolo	adottato con _____

ed effettuati i seguenti incassi:

reversale n.	del
reversale n.	del

a fronte del debito derivante dalla gestione vincolata risulta la seguente situazione dal lato dell'entrata:

residui attivo n. _____ al capitolo _____ di euro _____

Cassa vincolata di euro _____

Documenti allegati: _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, valutabile a tutti gli effetti di legge:

- che le notizie e gli elementi sopra descritti corrispondono a verità;
- la fornitura/prestazione è stata effettivamente eseguita ed acquisita al patrimonio dell'Ente;
- l'ammontare dovuto è da ritenersi congruo rispetto alla prestazione/fornitura resa;
- la fornitura/prestazione rientra nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza dell'Ente locale e che l'Ente ha tratto utilità ed arricchimenti;
- per la fornitura/prestazione non è stato/a effettuata pagamento neanche parziale;
- il debito non è caduto in prescrizione alla data di dichiarazione del dissesto.

Guardiagrele li _____

Il Responsabile del Settore