



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI

N.807 REG. GENERALE DEL 01-07-14

N.235 REG. RESPONSABILE DEL 01-07-14

**Oggetto:** Avvio selezione pubblica ai sensi dell'art.16 della Legge n.56/'87 e degli Indirizzi della delibera della Giunta regionale Abruzzo 24 febbraio 2006, n.157, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50.00% (18 ore) di un " Esecutore tecnico"-qualifica di "Muratore", Cat.B, posizione economica B1.

## IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 dell'11 aprile 2014 è stata approvata la Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2014-2016 e, conseguentemente, predisposta la nuova dotazione organica;

Rilevato che nella suddetta programmazione è prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato e parte time al 50.00% (18 ore) di un "Esecutore tecnico -Muratore" cat. B, posizione economica di accesso B1;

Atteso che sono stati posti in essere tutti gli adempimenti prescritti per l'attuazione della mobilità esterna, ossia:

- con determinazione n. 671 del 29 maggio 2014 è stato approvato l'avviso pubblico per l'esperienza della procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- tale avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet dal 30 maggio al 13 giugno 2014;
- con nota prot. n. 11702 del 22 maggio 2014, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34/Bis del D.Lgs 230 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'art. 7 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, è stata data comunicazione al Centro per l'Impiego Provinciale;

Rilevato che:

- alla data di scadenza dell'avviso di mobilità è pervenuta una domanda risultata non ammissibile in quanto il candidato non è dipendente di ruolo di Pubbliche Amministrazioni;
- non è ancora conclusa la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs 30.3.2001, n. 165 e che, pertanto, il Comune di Guardiaagrele si riserva di revocare la procedura concorsuale nel caso in cui il Dipartimento della Funzione Pubblica segnalasse la presenza di personale in mobilità in possesso dei requisiti richiesti per la copertura del posto in argomento;

Ritenuto dover attivare le procedure per l'assunzione previste dalle disposizioni del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, dall'art.16 della Legge 28 febbraio 1987, n.56 e degli Indirizzi operativi, criteri e modalità per l'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni di cui alla delibera di G.R. 24.02.2006, n.157;

Dato atto che:

- Il Comune è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabili previsti dalla legge n. 68/1999 ;
- questa Amministrazione non versa in situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 45 del D.L. 30.12.92, n. 504 e successive modificazioni ed integrazioni;
- nell'anno 2013 sono state rispettate le regole del patto di stabilità interno;
- il Revisore dei Conti ha attestato, in data 7 aprile 2014, sul presente atto programmatico, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, il rispetto del principio di riduzione della spesa del personale;
- in data 26 marzo 2014 copia della Programmazione delle assunzioni è stata trasmessa alle OO.SS. territoriali ed alla RSU ;
- il rapporto tra la spesa del personale e la spesa corrente, calcolato secondo i dettami della deliberazione n. 27/2011 della Corte dei Conti – Sezioni Riunite è pari:
  - al 34.66% ( 2.133.849,37 / 6.156.433,25) con riferimento ai dati dell'ultimo conto di bilancio approvato (2012);

- al 33.37% ( 2.276.921,85 / 6.823.891,46) con riferimento ai dati del conto di bilancio 2013 non ancora approvato;
- la spesa di personale prevista negli stanziamenti del Bilancio di Previsione per l'anno 2014 e' inferiore alla spesa di personale sostenuta nell'anno 2013 come risulta dagli Allegati A) e B) che formano parte integrante e sostanziale della già richiamata delibera G.C. n. 75 dell'11 aprile 2014;
- con delibera n. 153 dell'11 ottobre 2012 è stato approvato il Piano triennale 2012/2014 di azioni positive per le pari opportunità';
- questo ente non ha personale in possesso dei requisiti per accedere alla stabilizzazione, ai sensi dell'articolo 17, commi 10-12, del decreto legge n. 78/2009;
- è stata effettuata la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale previsto dall'art. 33, commi 1 e 2, del D.Lgs 165/2001 come da ultimo modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011;

Considerato che il lavoratore sarà assegnato al Settore Lavori Pubblici – Manutenzioni e dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di accesso al pubblico impiego;
2. Età non inferiore agli anni diciotto;
3. Assolvimento dell'obbligo scolastico;
4. iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo;
5. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo di "esecutore tecnico";

Visto il vigente Regolamento Comunale disciplinante il reclutamento del personale dipendente ed, in particolare, l'art. 37;

Ravvisata la necessità di approvare l' avviso di selezione, nonché la modulistica per la partecipazione alla stessa;

Visti

- l'art. 16 della L. del 28.02.1987 n° 56;
- il D. Lgs n. 181/2000;
- il D.P.R. 442/2000;
- i DD.MM. 30 maggio 2000;
- il D.Lgs 297/2002;

Vista la Deliberazione di G.R. 24.02.2006, n° 157;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» come successivamente integrato e modificato;

Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche con il quale è stato approvato il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Vista la L. n. 125 del 10.04.1991 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

Visto il D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 relativo al “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

## D E T E R M I N A

1. di indire, per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, selezione pubblica ai sensi dell'art.37 del vigente Regolamento comunale dei concorsi, dell'art.16 della Legge n.56/'87 e degli Indirizzi della delibera della Giunta regionale Abruzzo 24 febbraio 2006, n.157, per l'assunzione a tempo parziale al 50.00% (18 ore) ed indeterminato di un lavoratore con le seguenti caratteristiche:
  - Profilo Professionale" Esecutore tecnico"-qualifica di "Muratore", Cat.B, posizione economica B1, del vigente ordinamento professionale del personale del comparto Regioni-Enti Locali di cui al C.C.N.L. 31/03/1999;
2. di dare atto che le prove selettive attitudinali per l'assunzione della succitata unità saranno stabilite dalla Commissione esaminatrice che verrà nominata con successivo provvedimento del sottoscritto responsabile del Settore AA.GG., su direttiva del Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni, ai sensi dell'art.10 del vigente Regolamento comunale dei concorsi.
3. di approvare l'allegato avviso di selezione unitamente allo schema di domanda che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
4. di provvedere all'inoltro al competente Centro per l'Impiego di Ortona la richiesta di avviamento a selezione di due aspiranti, pari al doppio del posto da ricoprire, delegando la stessa a formare la graduatoria ai sensi degli artt. 45 e 46 della D.G.R.n.157/2006, con l'indicazione dei seguenti elementi:
  - Titolo di studio: scuola dell'obbligo;
  - Categoria richiesta: B1;
  - Profilo professionale: “Esecutore tecnico”
  - Qualifica “Muratore” (codice 612100);
  - Posizione economica: stipendio tabellare corrispondente alla categoria”B1” del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali, biennio economico 2008/2009, stipulato il 31/07/2009, oltre l'assegno per il nucleo familiare come per legge, se spettante, e salario accessorio se dovuto;
  - Rapporto di lavoro a tempo parziale (18 ore) ed a tempo indeterminato;
5. di dare atto che gli oneri finanziari a carico del bilancio comunale 2014, per l'assunzione di personale di cui al presente provvedimento, sono stati previsti nell'allegato delle spese di personale del medesimo bilancio;
6. di dare atto che con la presente assunzione sono rigorosamente rispettati tutti i limiti previsti dalla vigente normativa;
7. di dare altresì atto che il Comune di Guardiagrele si riserva di revocare la procedura concorsuale nel caso in cui , a seguito degli adempimenti previsti

dall'art. 34 bis del D.Lgs 30.3.2001, n. 165, il Dipartimento della Funzione Pubblica segnalasse la presenza di personale in mobilità in possesso dei requisiti richiesti per la copertura del posto in argomento.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, lì 01-07-14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Annamaria De Lucia

### REGOLARITA' TECNICA

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 45, ultimo comma, del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, lì 01-07-14

Il Responsabile del Procedimento

### COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 **attesta** che la spesa conseguente la sovra estesa determinazione ha la seguente copertura finanziaria.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 46, comma 2, del vigente regolamento di contabilità.

Liquidazione n. \_\_\_\_\_

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, lì

Il Messo Notificatore