



CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

DECRETO SINDACALE

COPIA

N.3 DEL 02-02-15

Oggetto: Nomina Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art.43 del D. Lgs. n . 33/2013

IL SINDACO

Visto il D.Lgs, 14.03.2013 N° 33 recante: “ riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubblica Amministrazione che all’art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d’ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

Visto in particolare l’art.43 di detto decreto che testualmente stabilisce::

1. All’interno di ogni Amministrazione il Responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1 comma 7, della legge 6 novembre 2012 N° 190 svolge, di norma le funzioni di Responsabile per la trasparenza di seguito “ Responsabile” e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l’integrità. Il Responsabile svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), all’Autorità nazionale anticorruzione e nei casi più gravi all’Ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione .

2. Il responsabile provvede all'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il piano anticorruzione.
3. I dirigenti responsabili degli Uffici dell'Amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.
4. Il Responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.
5. In relazione alla loro gravità il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'Ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il Responsabile segnala altresì gli adempimenti al vertice politico dell'Amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione di altre forme di responsabilità.

Visti

- il D.lgs. 150/2009 “ Attuazione della legge 4 marzo 2009 N°15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- la legge 6 novembre 2012 N° 190 con la quale sono state approvate le “ disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione che all'art. 1 comma 15, stabilisce che la trasparenza dell'attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;
- Il comma 35 dell'art. 1 della sopra citata legge che delega il Governo ad adottare un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche Amministrazioni;

Richiamate altresì le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (ex CIVIT) ha emanato in materia con i sottoelencati provvedimenti:

- la delibera N° 6/2010 “ Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità;
- la delibera N.105/2010 “ Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (art.13 comma 6 lettera e) del D.lgs. 150/2009);
- la delibera N° 120/2010 “ Programma triennale per la trasparenza : consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli utenti e nomina del “Responsabile della trasparenza”;

- la delibera N°2/2012 “ Linee guida per l’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014/2016;
- la delibera n. 144 del 07 ottobre 2014 inerente gli “Obblighi di pubblicazione concernenti gli organi di indirizzo politico nelle pubbliche amministrazioni” :

Preso atto che:

- la CIVIT, ora ANAC, con delibera N° 4 del 7 marzo 2012 “ Linee guida relative alla Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull’attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all’integrità (Art.14 comma 4 lettera a) e lettera g) del D.lgs 27 ottobre 2009 N° 150) ha definito i compiti del Responsabile per la trasparenza che, oltre a seguire l’applicazione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità, svolge funzioni di “interfaccia” nei confronti dell’Organismo Indipendentemente della Valutazione (o del Nucleo di Valutazione) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione;
- il D.lgs. N°33/2013 ha definito all’art. 43 la figura e le funzioni del Responsabile per la trasparenza, che deve essere nominato in tutte le pubbliche Amministrazioni, prevedendo, tra tali funzioni, un’attività di controllo sull’adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa del decreto citato, l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità e il controllo sulla regolare attuazione del nuovo istituto dell’accesso civico sulla base di quanto stabilito nel decreto stesso;

Rilevato che

- con atto di approvazione del Piano triennale della trasparenza si nominava responsabile per la prevenzione della corruzione la Segretaria Generale, dott.ssa Raffaella De Thomasi;
- la stessa, dal 3 novembre 2014, con atto del Ministero dell’Interno ex AGES – Sezione regionale Abruzzo n. 17542 del 30 ottobre 2014, è stata trasferita ad altra sede;
- con proprio decreto n. 1 del 29 gennaio 2015 si è provveduto a nominare la dott.ssa Anna Maria D’Aloia in qualità di Segretaria comunale della sede di segreteria convenzionata tra questo comune ed il comune di Giuliano Teatino; con proprio decreto n°2 del 02.02.2015 è stato nominato Responsabile per la prevenzione della corruzione il Segretario Comunale la suddetta Segretaria comunale;

Ritenuto poter conferire l’incarico di Responsabile della Trasparenza al Segretario Comunale tenuto conto dell’analogia di fattispecie e della scelta legislativa di individuare proprio in tale ultimo soggetto il Responsabile della trasparenza;

Considerata la necessità di assicurare il giusto raccordo con gli Uffici e fornire al Responsabile per la trasparenza la doverosa collaborazione individuando delle figure specifiche negli Uffici;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica N°2/2013;

Visto il Programma triennale per l'integrità e trasparenza 2014 - 2016 - approvato con delibera G.C. n. 79 del 17 aprile 2014;

Visti:

- la legge 7 agosto 1990 N° 241;
- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 N° 267
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2001 N° 165;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 N° 150;
- La legge 190/2012;
- il Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013;
- lo Statuto Comunale;

DECRETA

- 1.** di nominare, per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, la dr.ssa Anna Maria D'Aloia – Segretario Comunale quale Responsabile per la trasparenza ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del D.lgs. 33 /2013;
- 2.** di stabilire che il contenuto dell'incarico è definito dalla normativa e dalle delibere CIVIT, ora ANAC, richiamate in premessa;
- 3.** di demandare espressamente a detto Responsabile l'adozione di ogni misura organizzativa idonea ad assicurare il rispetto della normativa de quo e segnatamente gli adempimenti dirigenziali;
- 4.** di pubblicare la presente nomina sul sito del Comune, nella Sezione Amministrazione Trasparente ed all'Albo Pretorio informatico dandone contestualmente comunicazione all'interessata, al Componente del Nucleo di Valutazione, ai Responsabili dei Settori ed al Servizio Personale.

Guardiagrele, lì 02-02-15

Il Sindaco
F.to SANDRO SALVI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, lì

Il Messo Notificatore
F.to