



## COMUNE DI GUARDIAGRELE

### DICHIARAZIONE PER ACCETTAZIONE DI NOMINA O ASSEGNAZIONE D'UFFICIO

Il/La sottoscritto/a RANIERI ROCCO, nato/a a GUARDIAGRELE  
il 01/02/1982 residente a GUARDIAGRELE - Loc. PIANO FONTI 131  
dipendente di ruolo di questo ente con profilo professionale di ISTRUTTORE DIR. CONTABILITÀ  
cat. 01, nominato/a Incaricato di Posizione Organizzativa con decreto sindacale  
n. 12 del 31/12/2021

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.00, N. 445 e consapevole delle pene stabilite dall' art. 76  
D.P.R. 28.12.00, n. 445 per i casi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria  
personale responsabilità

#### DICHIARA

- 1) ai sensi dell'articolo 13, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62  
(comunicazione interessi finanziari e situazione patrimoniale);

[ ] di possedere le seguenti partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano  
porlo in conflitto d'interessi con la funzione pubblica che svolge:

di NON possedere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto d'interessi con la funzione pubblica che svolge;

di avere i seguenti parenti e affini sino al secondo grado, coniuge o convivente, che esercitano attività politiche, professionali ed economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio:

(indicare le generalità e le cariche rivestite)

di NON avere parenti e affini sino al secondo grado, coniuge o convivente, che esercitano attività politiche, professionali ed economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;

che i dati di reddito e patrimonio contenuti nella propria dichiarazione dei redditi Modello 730/2021 (redditi anno 2020) sono i seguenti:

TIPOLOGIE DI REDDITO	IMPORTO in EURO
Lavoro dipendente ed assimilati	€ 20.822,00
Lavoro autonomo	
Impresa	
Partecipazione	
Fabbricati	
Agrari	
Dominicali	

che è proprietario dei seguenti beni mobili iscritti in pubblici registri:

AUTOVETTURE E MOTOVETTURE (marca e tipo)	CAVALLI FISCALI	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE
CITROEN C3 AIR CROSS	15	2019

- che non possiede beni immobili iscritti in pubblici registri (terreni e fabbricati);
- che non possiede partecipazioni in società quotate o non quotate;
- che non detiene investimenti in titoli obbligazionari o in titoli di Stato;
- che non esercita funzioni di amministratore e/o di sindaco in società.

(oppure, per ogni categoria, indicarne il possesso utilizzando lo spazio sottostante)

2) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dell'art. 4 del codice di comportamento aziendale, approvato con delibera di G.C. n. 2 del 10 gennaio 2014 (comunicazione di conflitto d'interesse):

di intrattenere alla data odierna i seguenti rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti:

(per ogni rapporto, indicare: il soggetto privato, il tipo di collaborazione e la durata)

di non intrattenere alla data odierna rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;

di aver intrattenuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti:

(per ogni rapporto, indicare: il soggetto privato, il tipo di collaborazione e la durata)

di non aver intrattenuto negli ultimi tre anni rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati, in qualunque modo retribuiti;

Precisa, inoltre, che:

[ ] in prima persona o suoi parenti o affini sino al secondo grado, il coniuge o il convivente (precisare il caso che ricorre), hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto/i soggetti, di cui sopra, con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione, segnatamente con i soggetti e per i rapporti di seguito indicati:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

[ ] i suddetti rapporti sono intercorsi o intercorrono con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio, relativamente alle pratiche al sottoscritte affidate; in particolare con riferimento alle seguenti tipologie di procedimento:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3) ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dell'art.3 del codice di comportamento aziendale, approvato con delibera di G.C. n. 2 del 10 gennaio 2014 (partecipazioni ad associazioni ed organizzazioni):**

[ ] di non aver aderito o di non aderire ad associazioni o organizzazioni i cui ambiti d'interesse possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio a cui il medesimo è preposto;

di aderire, a far data dal \_\_\_\_\_, alla/e seguente/i associazione/i o organizzazione/i cui ambiti d'interesse possono interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio a cui il medesimo è preposto:

ASSOCIAZIONE "AMICI DI SAN GEMINICO"

ASSOCIAZIONE "SU LE MANI"

**4) ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 46, della legge 190/2012, ed a quanto disposto nel punto 6.1.7 del vigente PTPC 2015-2017 (assenza di condanna per reati)**

di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice di penale ("Dei delitti contro la pubblica amministrazione");

[ ] di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i seguenti reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice di penale ("Dei delitti contro la pubblica amministrazione"):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

### SI OBBLIGA ALTRESI'

a comunicare tempestivamente al Segretario dell'ente sopraggiunte situazioni di conflitto di interessi o di sopraggiunta conoscenza delle ipotesi prima indicate nonché, in caso di perdita dei requisiti di onorabilità, astenersi dal compimento di qualunque atto, in maniera tale da garantire il permanere dei prescritti requisiti e la non sussistenza delle circostanze ostative, per l'intera durata dello svolgimento dell'incarico.

### AUTORIZZA INFINE

ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, il Comune al trattamento dei dati forniti , esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse e per l'assolvimento degli obblighi prescritti dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali in vigore.

I dati personali acquisiti saranno trattati , anche con modalità elettronica, dal Segretario Comunale, dal Responsabile del Settore I e dai dipendenti del Servizio Personale, autorizzati al trattamento degli stessi.

In fede.

GUARDIAGRELE, li 31/12/2024

 Firma

