

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROSSI Raffaella
Indirizzo VICO I FONTE CANNELLA 2/A – LAMA DEI PELIGNI (CH)
Telefono 339.2515534
Fax
E-mail alleaffar3@virgilio.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 11/10/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01/01/2002 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Guardiagrele (CH) – Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico - Settore Lavori Pubblici, Espropriazioni, Manutenzioni, Demanio, Patrimonio e Usi Civici

• Tipo di impiego

Collaboratore Amministrativo - Cat B3 dal 01/01/2002

Istruttore Amministrativo - Cat.C dal 01/01/2006

Istruttore Direttivo Amministrativo - Cat.D - Pos. Ec. D1 dal 27/12/2018

• Principali mansioni e responsabilità

Espletamento di attività tecnico amministrative nei seguenti ambiti: contratti pubblici, lavori pubblici, contabilità, manutenzioni, demanio, patrimonio, espropriazioni, usi civici, sociale

Svolgimento attività nella Centrale Unica di Committenza

Utilizzo, in autonomia, delle banche dati (SIMOG, AVCPASS, SGP...) e degli applicativi abitualmente adoperati nell'ambito dei procedimenti del settore tecnico (NOTE, UNIMOD...)

• Date (da – a)

15/10/2007 al 11/03/2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Guardiagrele (CH) – Piazza San Francesco, 12 – 66016 Guardiagrele

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico - Settore V – Edilizia Urbanistica Ecologia e Ambiente

• Tipo di impiego

Incarico professionale

• Principali mansioni e responsabilità

Espletamento delle operazioni di trascrizione presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari dei rogiti relativi ad affrancazioni ed alienazioni di terreni gravati da uso civico, cessioni bonarie di immobili interessati da dichiarazione di pubblica utilità e convenzioni urbanistiche

• Date (da – a)

22/03/2000 al 31/12/2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

"Aventino Verde" Soc. Coop a r.l. - Gessopalena

• Tipo di azienda o settore

Turismo, sociale

• Tipo di impiego

Impiegata

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione nella gestione dei Centri di Informazione Turistica, delle Biblioteche, dei Centri Diurni Minori

• Date (da – a)

22/04/1998 al 23/04/1999

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comunità Montana Aventino Medio Sangro – Zona Q - Palena

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

L.P.U. (Lavoratore di Pubblica Utilità) nell'ambito del progetto "Aventino Verde" avviato, ai sensi della legge 1° dicembre 1997, n. 468 (Legge Treu)

Collaborazione nella formulazione di progetti/ipotesi di gestione delle risorse culturali presenti sul territorio della Comunità Montana

Collaborazione della gestione di Centri di Informazione Turistica

ISTRUZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

1997 al 23 ottobre 2003

Università degli Studi di Teramo

Diritto pubblico, Diritto costituzionale, Diritto Regionale, Diritto amministrativo, Diritto privato, Economia Politica, Politica Economica, Diritto del lavoro, Contabilità Pubblica, Scienza dell'Amministrazione

LAUREA IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE (vecchio ordinamento)

Votazione 108/110

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

1985 al 1989

Istituto magistrale "I.G. del Vasto" di Chieti

Italiano, filosofia, pedagogia, latino

DIPLOMA DI MATURITÀ MAGISTRALE

Votazione 56/60

FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Novembre 2019

MyO S.p.A.

Corso di formazione in materia di anticorruzione nella P.A. e trasparenza

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Novembre 2018

MyO S.p.A.

Corso di formazione in materia di anticorruzione nella P.A. e trasparenza

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Novembre 2018

IFEL.

Edilizia scolastica: il piano triennale, le risorse, la semplificazione, la tempistica. Sicurezza e vulnerabilità degli edifici scolastici in zona sismica

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

Novembre 2017

MyO S.p.A.

Corso di formazione in materia di anticorruzione nella P.A. di livello specifico

professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

Dicembre 2016

MyO S.p.A.

Corso di formazione in materia di anticorruzione nella P.A. di livello specifico

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Maggio 2016

Media Consult S.r.l.

Il nuovo codice dei contratti pubblici

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Dicembre 2015

Publika Srl

Corso di formazione in materia di anticorruzione nella P.A. di livello specifico

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Dicembre 2015

Mira Formazioni Srls

La Riforma della contabilità degli Enti Locali

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Novembre 2014

Media Consult - Media Graphic

La verifica dei requisiti con il nuovo sistema AVCPass 2.1: applicazioni operative, problemi e soluzioni

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Dicembre 2014

Publika

Prevenzione della corruzione nella PA

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Ottobre 2013

Media Consult - Media Graphic

L'ABC degli Appalti alla luce del decreto del fare: Bandi-Tipo, AVCPass, Anticorruzione, Novità in materia di pubblicità

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Febbraio 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Pubbbliformez</p> <p>Le novità in tema di qualificazione delle imprese e di servizi tecnici, l'esecuzione e la contabilità dei lavori pubblici dopo il regolamento attuativo del codice e le innovazioni del Governo Monti</p> <p>ATTESTATO di PARTECIPAZIONE</p>
<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Febbraio 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Pubbbliformez</p> <p>Lavori pubblici: la gara d'appalto e le procedure negoziate. I lavori a scomputo e il cottimo fiduciario</p> <p>ATTESTATO di PARTECIPAZIONE</p>
<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Novembre 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Appalti e Contratti</p> <p>Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici"</p>
<p align="center">• Qualifica conseguita</p>	<p>ATTESTATO di PARTECIPAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Pubbbliformez</p> <p>Il Nuovo Ordinamento degli Appalti dopo il Codice Unico dei Contratti</p> <p>ATTESTATO di PARTECIPAZIONE</p>
<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Maggio 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Università degli Studi di Teramo – Dipartimento di Scienze Giuridiche e Pubblicistiche</p> <p>Il nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Codice De Lise) Relatore Ministro Prof. De Lise</p> <p>ATTESTATO di PARTECIPAZIONE</p>
<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Aprile 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>UNITEL - Sezione Regionale dell'Abruzzo - Comune di Pescara</p> <p>La riforma degli appalti: codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture</p> <p>ATTESTATO di PARTECIPAZIONE</p>
<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Novembre 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Centro per la formazione permanente degli Adulti c/o la S. M. Ortiz _ Chieti</p> <p>Corso di "Lingua inglese" - Attività formativa di complessive 240 ore</p> <p>ATTESTATO di FREQUENZA</p>
<p align="center">• Date (da – a)</p>	<p>Ottobre 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità 	<p>Lagautonomie Abruzzo</p> <p>L'attività contrattuale della P.A. alternativa alla gara ad evidenza pubblica</p>

professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

Giugno 2003

Unitel - Sezione Provinciale di Chieti

Il nuovo T.U. sugli espropri

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Maggio 2003

Legautonomie – Abruzzo

Il Nuovo T.U. sugli Espropri

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Aprile 2003

Anutel

Dal federalismo fiscale alle nuove forme di esercizio dell'autonomia tributaria. Esternalizzazione di servizi e società miste

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

Marzo 2003

Stratos S.p.A. – Consulenti di direzione

Corso di qualificazione per operatore Cittaslow – Rete internazionale delle città del buon vivere

ATTESTATO di PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

26/10/2000 al 28/06/2001

Progest S.r.l. – Progetti e formazione

Pacchetto Office – Guida all'utilizzo delle reti

ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO denominato “Aggiornamento per Operatori di Mediateca” – Durata 200 ore

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

05/10/1999 al 30/11/1999

Consorzio LiLe – Life Long Learning

CORSO denominato “Migliorare l'offerta turistica”

ATTESTATO DI FREQUENZA

• **Date (da – a)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• **Qualifica conseguita**

12/11/1999 al 15/11/1999

CNR – Istituto di Psicologia – Reparto Apprendimento e Contesti Educativi

Corso di formazione per operatori del progetto “La città dei bambini”

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• **Date (da – a)**

1996

• Ndae e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Abruzzo

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nozioni di programmazione in Turbo Pascal e relativa sintassi - Studio ed esercitazioni sul "neonato" Sistema Operativo Windows 95 e relativi applicativi

• **Qualifica conseguita**

ATTESTATO DI QUALIFICA di Operatore E.D.P." rilasciato, ai sensi dell'art.14 della Legge 21 dicembre 1978, n. 845 – Durata 300 ore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua
Altre lingue
Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese
Francese

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza ed utilizzo con padronanza degli applicativi di Microsoft Office 2016 (Word, Excel, PowerPoint, One note, Outlook, Publisher, Access)
Conoscenza e utilizzo con padronanza degli applicativi **Halley** per la gestione di: contabilità, atti amministrativi, anagrafe, protocollo

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Guardiarele, li 25/11/2019

In fede
