



CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

ORIGINALE

DETERMINAZIONE SETTORE I "AFFARI GENERALI E FINANZIARI"

N.201 REG. GENERALE DEL 18-02-20

N.110 REG. RESPONSABILE DEL 18-02-20

Oggetto: PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS.267/2000 E SS.MM.II, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA D1, SETTORE II "TECNICO-URBANISTICO-LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE". NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n° 14 del 14 settembre 2019 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di responsabile del settore I° "Affari Generali e Finanziari";

Dato atto che con deliberazione di G.C. n°186 del 29.12.2016 , ai sensi e per gli effetti dell'art.6 del D.Lgs. 165/2001, si è provveduto alla rideterminazione della struttura organizzativa e della dotazione organica dell'Ente;

Vista la deliberazione di G.C. n° 126 del 03.09.2019, esecutiva nei termini di legge, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021;

Vista la delibera di G.C. n. 7 del 30.01.2020 ad oggetto "Conferimento incarico a contratto ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 nel settore II° "Tecnico – Urbanistico – Lavori Pubblici e Ambiente"- Atto di indirizzo";

Richiamata la propria precedente determina n. 131/73 del 30.01.2020, con la quale, in esecuzione della richiamata delibera di G.C. n. 7 del 30.01.2020, è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione in oggetto;

Dato atto che:

- il predetto avviso è stato pubblicato all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente dal 04 al 17 febbraio 2020;
- entro i termini di scadenza sono pervenute n. 5 domande di partecipazione;
- con propria determina n. 200/109 del 18.02.2020 è stato approvato l'elenco degli ammessi alla selezione di che trattasi,

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 47 del 21.04.2011 e ss.mm.ii, contenente, altresì, modalità e requisiti di accesso alle procedure selettive, da applicarsi, per quanto compatibile, anche alla presente procedura;

Vista l'esigenza di provvedere alla nomina della commissione che dovrà valutare l'idoneità dei candidati della selezione;

Ritenuto di designare quale Presidente di commissione il Segretario Generale del Comune e quali componenti la dott.ssa Raffaella Rossi Responsabile pro-tempore del Settore II°, categ. D1 e il dott. Andrea Trappolini responsabile del settore III°;

Ritenuto, altresì, di affidare le funzioni di segretario verbalizzante alla dipendente, arch. Lolita Cirillo, istruttore tecnico, categ. C del Settore II°;

Dato atto che gli stessi, previamente interpellati, hanno manifestato la loro disponibilità in tal senso;

Dato atto che è rispettato l' art. 57 - comma 1 – lett. a) del decreto legislativo 165/2001, relativo alle Pari Opportunità;

Dato atto che ai componenti interni non spetta alcun compenso, rientrando tale funzione tra i loro compiti istituzionali da svolgersi nel normale orario di lavoro;

DETERMINA

1. Di procedere per le motivazioni espresse in premessa, alla costituzione e alla nomina della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica , ai sensi e per gli effetti dell'art.110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, finalizzata

all'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato di n°1

Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D1-con funzioni di responsabile del Settore II° nelle persone di :

□ Dr.ssa Anna Maria D'Aloia Segretario Generale Presidente ;

□ Dott.ssa Raffaella Rossi Istruttore Direttivo Amministrativo, categ. D1- componente esperto interno;

□ Dott. Andrea Trappolini, Responsabile del Settore III° categ. D1- componente esperto interno;

2. Di assegnare alla dipendente comunale, arch. Lolita Cirillo istruttore tecnico, categ. C, le funzioni di segretario verbalizzante;

3. Di stabilire che la suddetta Commissione, al momento dell'insediamento dovrà predeterminare i criteri di valutazione, valutare le domande e attribuire i punteggi applicando, per quanto compatibili, le disposizioni regolamentari in materia;

4. Di stabilire che, in occasione della prima riunione dei lavori della Commissione, i singoli componenti, renderanno per iscritto la dichiarazione di non ricoprire o /e di non aver ricoperto negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con i predetti soggetti;

5. Di fissare la data del 27.02.2020 per la convocazione e per l'espletamento del colloquio;

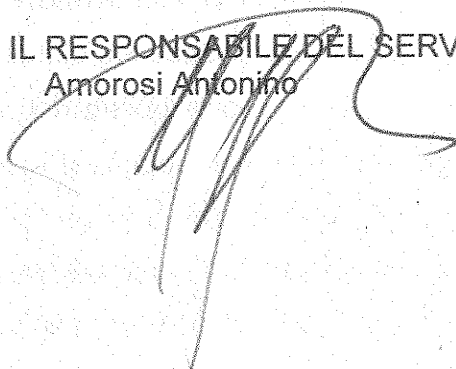
6. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line oltre che per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nel link Amministrazione trasparente/Bandi di concorso;

7. Di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con la sottoscrizione poiché non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile;

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, li 18-02-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Amorosi Antonino



REGOLARITA' TECNICA

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 55, comma 7, del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, li 18-02-20

Il Responsabile del Procedimento

COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 attesta che la spesa conseguente la sovra estesa determinazione ha la seguente copertura finanziaria.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €

Guardiagrele, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 7, del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, li

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, li

18/02/2020

Il Messo Notificatore

Caterina

